



24/10/2017 0887047 UNINA FEDII
data numero di protocollo

U.P.S.V.

Tit. XII/1
posizione

Ai Direttori di Dipartimento
Ai Presidenti delle Scuole
LORO SEDI

Oggetto: Rilevazione opinione degli studenti anno accademico 2017/2018 - art. 1 comma 2 L. 370/99; allegato A, lettera e) punto II del DM 47/2013.

Con la presente rettorale si dà corso alla procedura di rilevazione dell'opinione degli studenti sulla didattica per l'a.a. 2017/2018.

La rilevazione, con deliberazione del Senato Accademico del 12/5/2017 è stata resa obbligatoria. La mancata compilazione del questionario riferito a un insegnamento non consentirà allo studente di prenotare elettronicamente il relativo esame.

La procedura si svolgerà mediante la somministrazione di questionari on line, con le seguenti modalità:

- 1- il lasso temporale per la compilazione dei questionari da parte degli studenti sarà predefinito per tutti gli insegnamenti, e andrà dal **1° novembre 2017 al 31 ottobre 2018**;
- 2- sarà possibile effettuare la compilazione del questionario anche direttamente in aula utilizzando gli smartphone personali;
- 3- saranno sottoposti a rilevazione tutti gli insegnamenti erogati nell'a.a. in corso; qualora l'insegnamento sia strutturato in moduli, andrà compilato un questionario per ciascun modulo;
- 4- lo studente, nel pieno rispetto dell'anonimato, può compilare il questionario in una o più sessioni, e per poterlo consegnare dovrà aver risposto a tutte le domande; all'atto della compilazione, lo studente ha inoltre facoltà di optare per la consegna in bianco del questionario;
- 5- verrà proposto lo stesso questionario sia agli studenti frequentanti che a quelli non frequentanti e sarà possibile scegliere se compilare il questionario in lingua italiana oppure in lingua inglese;
- 6- lo studente potrà selezionare l'insegnamento da valutare in un elenco che propone gli insegnamenti presenti nel suo piano di studi ed erogati nell'anno accademico in corso; nel caso di insegnamenti non elencati (in quanto, ad es., a scelta), avrà la possibilità di ricercarli tra tutti gli insegnamenti erogati in Ateneo;
- 7- ad avvenuta compilazione lo studente riceverà al proprio indirizzo email ufficiale una notifica stampabile.

Per una buona riuscita della procedura di rilevazione occorre che ciascun Dipartimento o Scuola:

- 1- individui un Responsabile che curi tutte le attività di comunicazione, quali informare gli studenti e fornire spiegazioni in aula circa il questionario e le modalità di valutazione, e riferire all'UPS V e/o alle altre strutture competenti l'insorgere di problematiche specifiche nel corso delle operazioni di rilevazione;
- 2- organizzi, con modalità del tutto simili a quelle seguite in passato con i questionari cartacei (2/3 di lezioni svolte), l'invio in aula (se coperta dalla rete wifi) di incaricati che possano sollecitare gli studenti alla compilazione dei questionari durante l'orario di lezione utilizzando il proprio smartphone;
- 3- comunichi tempestivamente il nominativo del menzionato Responsabile, **corredato di e-mail e di recapito telefonico dell'interessato**, all'Ufficio Pianificazione Strategica e Valutazione, e comunque entro e non oltre il giorno **30 ottobre 2017**, utilizzando esclusivamente il seguente indirizzo di posta elettronica: pianival@unina.it.

Si ringraziano le SS.LL. per la collaborazione.

Il Rettore
Gaetano Manfredi


IL PRORETTORE
Arturo De Vivo

Ripartizione Affari Legali, Procedure elettorali e Attività di valutazione
Il Dirigente *Dott.ssa Paola Balsamo*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Pianificazione Strategica e Valutazione
Responsabile del procedimento: Il Capo dell'Ufficio *Dott.ssa Concetta Russo*
Per chiarimenti, *Dott. Alessandro Smith*
e-mail pianival@unina.it - tel: 0812537301